

# Antrag auf Beurlaubung ab 3 Tagen



An den Schulleiter

Klasse:

Herrn Mutscheller \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Name, Vorname Schüler(in):

\_\_\_\_\_

Hiermit bitte ich um eine Beurlaubung für meine Tochter/meinen Sohn

vom (*Datum*): \_\_\_\_\_ bis (*Datum*): \_\_\_\_\_

Begründung:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Der verpasste Unterrichtsstoff muss eigenverantwortlich nachgearbeitet und versäumte Leistungsnachweise, in Absprache mit der jeweiligen Lehrkraft, erbracht werden.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Sorgeberechtigte(r)

Nur von der Schulleitung auszufüllen:

Die Beurlaubung wurde genehmigt

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Schulleiter